

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ФИРОВСКОГО РАЙОНА**

**ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 10.09.2018 п. ФИРОВО №\_91\_

**Об утверждении порядков осуществления бюджетных инвестиций в форме  
капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, принятия  
решений о предоставлении субсидий из бюджета муниципального образования Фировский район Тверской области на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности, предоставления муниципальным бюджетным или автономным учреждениям, муниципальным унитарным предприятиям субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности и (или) приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность муниципального образования Фировский район Тверской области**

В соответствии со статьями 78.2, 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях актуализации нормативной правовой базы муниципального образования,

Администрация Фировского района **П О С Т А Н О В Л Я Е Т:**

1. Утвердить:
   1. Порядок осуществления бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений в объекты муниципальной собственности муниципального образования Фировский район Тверской области (приложение 1).

1.2. Порядок принятия решений о предоставлении субсидий из бюджета муниципального образования Фировский район Тверской области на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства (реконструкции) муниципальной собственности муниципального образования Фировский район Тверской области и (или) приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность муниципального образования Фировский район Тверской области (приложение 2).

1.3. Порядок предоставления муниципальным бюджетным или авутономным учреждениям, муниципальным унитарным предприятиям муниципального образовании Фировский район Тверской области субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства (реконструкции, технического перевооружения) муниципальной собственности муниципального образования Фировский район тверской области и (или) приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность муниципального образования Фировский район Тверской области (приложение 3).

2. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит размещению на официальном сайте Фировского района.

Глава Фировского района Ю. В. Воробьев

Приложение 1

к постановлению Администрации

Фировского района

№ \_91\_\_ от 10.09.2018\_

**ПОРЯДОК**

**осуществления бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений в объекты муниципальной собственности муниципального образовании Фировский район Тверской области**

1. Порядок осуществления бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений в объекты муниципальной собственности муниципального образовании Фировский район Тверской области (далее - Порядок осуществления бюджетных инвестиций) разработан в соответствии со статьей 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает правила осуществления бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность, условия передачи отраслевым (функциональным) органом администрации Фировского района, осуществляющимфункции и полномочия учредителя муниципального бюджетного учреждения (далее - учредитель), или отраслевым (функциональным) органом администрации Фировского района, осуществляющим полномочия собственника муниципального имущества в отношении муниципальных унитарных предприятий (далее - собственник имущества), полномочий муниципального заказчика по заключению и исполнению от имени муниципального образования муниципальных контрактов от лица указанных учредителей (собственника имущества) муниципальным бюджетным учреждениям, муниципальным унитарным предприятиям муниципального образования Фировский район Тверской области (далее - организации), а также порядок заключения соглашений о передаче указанных полномочий.

2. Целью осуществления бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности муниципального образовании Фировский район тверской области (далее - собственность Фировского района) или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность (далее - бюджетные инвестиции) является удовлетворение потребностей населения муниципального образования Фировский район Тверской области в социально значимых объектах с учетом нормативной обеспеченности и экономической целесообразности строительства или приобретения указанных объектов.

3. В бюджете муниципального образования Фировский район Тверской области (далее – местный бюджет), в том числе в рамках муниципальных программ, могут предусматриваться бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений в объекты муниципальной собственности в соответствии с решениями о подготовке и реализации бюджетных инвестиций, принимаемыми в порядке, установленном администрацией Фировского района (далее - решения о реализации бюджетных инвестиций).

Объекты капитального строительства, созданные в результате осуществления бюджетных инвестиций, или объекты недвижимого имущества, приобретенные в муниципальную собственность Фировского района в результате осуществления бюджетных инвестиций (далее - объекты), закрепляются в установленном порядке на праве оперативного управления или хозяйственного ведения за муниципальными бюджетными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями с последующим увеличением стоимости основных средств, находящихся на праве оперативного управления у муниципальных учреждений, или хозяйственного ведения у муниципальных унитарных предприятий, а так же уставного фонда указанных предприятий, основанных на праве хозяйственного ведения, либо включаются в состав муниципальной казны муниципального образования Фировский район.

4. Не допускается при исполнении местного бюджета предоставление бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности, по которым принято решение о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности в соответствии с порядком, установленным администрацией Фировского района, за исключением случая, указанного в абзаце втором настоящего пункта.

При исполнении местного бюджета допускается предоставление бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности, указанные в [абзаце первом](consultantplus://offline/ref=9FC414DBC1DDAF51CD0067D0611C344DAB1D90B8448FDED9085B4704565969AE960B9DBD644FJ1B1H) настоящего пункта, в случае изменения в установленном порядке типа бюджетного или автономного учреждения или организационно-правовой формы муниципального унитарного предприятия, являющихся получателями субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности муниципального образования Фировский район Тверской области и (или) приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Фировского района, на казенное учреждение после внесения соответствующих изменений в решение о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений в указанные объекты с внесением соответствующих изменений в ранее заключенные бюджетным или автономным учреждением, муниципальным унитарным предприятием договоры в части замены стороны договора - бюджетного или автономного учреждения, муниципального унитарного предприятия на казенное учреждение и вида договора - гражданско-правового договора бюджетного или автономного учреждения, муниципального унитарного предприятия на муниципальный контракт.

5. Осуществление бюджетных инвестиций из местного бюджета в объекты муниципальной собственности, которые не относятся (не могут быть отнесены) к муниципальной собственности Фировского района, не допускается.

6. Бюджетные ассигнования, выделенные на реализацию мероприятий инвестиционного проекта, муниципальной программы, расходуются в соответствии с их целевым назначением и не могут быть направлены на иные цели.

В случае использования бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций не по целевому назначению средства подлежат возврату в бюджет, в течение пяти календарных дней, после получения главным распорядителем бюджетных средств уведомления об использовании бюджетных инвестиций не по целевому назначению от контролирующих органов.

7. Информация об исполнении бюджетных инвестиций представляется главными распорядителями бюджетных средств в финансовое управление администрации Фировского района (далее - финансовое управление) в установленном порядке.

8. В случае предоставления субсидий местному бюджету из областного бюджета Тверской области для софинансирования реализации инвестиционных проектов и муниципальных программ разработка и реализация инвестиционных проектов и муниципальных программ осуществляется с учетом норм, определенных правовыми актами Тверской области.

Представление отчетности об использовании указанных субсидий осуществляется в порядке, устанавливаемом правовыми актами Тверской области.

Приложение 2

к постановлению Администрации

Фировского района

№ \_91\_\_\_ от \_10.09.2018\_\_\_\_\_\_

**Порядок**

**принятия решений о предоставлении субсидий из бюджета муниципального образования Фировский район Тверской области на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства (реконструкции, технического перевооружения) муниципальной собственности муниципального образования Фировский район Тверской области и (или) приобретение объектов**

**недвижимого имущества в муниципальную собственность муниципального**

**образования Фировский район Тверской области**

1. Основные положения

1.1. Настоящий порядок принятия решений о предоставлении субсидий из бюджета муниципального образования Фировский район на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности муниципального образования Фировский район Тверской области и (или) приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность муниципального образования Фировский район Тверской области (далее - Порядок) разработан в соответствии со статьями 78,2 и 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает правила принятия решений о предоставлении муниципальным бюджетным учреждениям муниципального образования Фировский район Тверской области (далее - учреждения), муниципальным унитарным предприятиям муниципального образования Фировский район Тверской области (далее - предприятия) субсидий из бюджета муниципального образования Фировский район Тверской области (далее - субсидии) на осуществление муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями капитальных вложений в строительство, реконструкцию, техническое перевооружение объектов капитального строительства муниципальной собственности муниципального образования Фировский район Тверской области (далее - объекты капитального строительства) и (или) приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность муниципального образования Фировский район Тверской области (далее - объекты недвижимого имущества).

1.2. Инициатором подготовки проекта решения о предоставлении субсидий из бюджета муниципального образования Фировский район Тверской области на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства и приобретение объектов недвижимого имущества (далее - решение) выступает главный администратор муниципальной программы муниципального образования Фировский район Тверской области, в рамках которой планируется предоставление субсидии.

1.3. Принятие решения в отношении объектов капитального строительства или объектов недвижимого имущества, по которым было принято решение о подготовке и реализации бюджетных инвестиций, осуществляется после признания последнего утратившим силу либо путем внесения в него изменений, связанных с изменением формы предоставления бюджетных средств (с бюджетных инвестиций на субсидии).

1.4. Отбор объектов капитального строительства или объектов недвижимого имущества производится с учетом:

а) приоритетов и целей развития муниципального образования Фировский район Тверской области исходя из муниципальных программ муниципального образования Фировский район Тверской области; из прогнозов социально-экономического развития муниципального образования Фировский район Тверской области,

б) поручений главы администрации Фировского района;

в) оценки эффективности использования средств местного бюджета муниципального образования Фировский район Тверской области, направляемых на капитальные вложения.

Отбор объектов капитального строительства или объектов недвижимого имущества осуществляется Комиссией, утвержденной нормативным актом Администрации Фировского района.

1.5. Решение о предоставлении субсидий из бюджета муниицпального образования Фировский район Тверской области на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства принимается в сроки, установленные нормативными правовыми актами муниципального образования Тверской области «Фировский район», регулирующими порядок составления проекта бюджета (внесение изменений в решение о бюджете) на очередной финансовый год и на плановый период.

2. Подготовка проекта решения о предоставлении субсидии:

2.1. Главный распорядитель средств бюджета муниципального образования Фировский район Тверской области готовит проект решения о предоставлении субсидии в форме постановления администрации Фировского района.

Проект решения, предусматривающего предоставление субсидии в рамках муниципальной программы муниципального образования Фировский район Тверской области, готовится главным администратором данной муниципальной программы муниципального образования Фировский район в форме постановления администрации Фировского района.

2.2. Проектом решения могут предусматриваться несколько объектов капитального строительства или объектов недвижимого имущества одного муниципального учреждения или муниципального предприятия, а в случае, если объекты капитального строительства или объекты недвижимого имущества включены в муниципальную программу муниципального образования Фировский район Тверской области, то несколько объектов капитального строительства или объектов недвижимого имущества одного муниципального учреждения или муниципального предприятия, строительство или приобретение которых предусмотрено в рамках одного мероприятия муниципальной программы муниципального образования Фировский район Тверской области.

2.3. Проект решения содержит следующую информацию:

а) наименование объекта капитального строительства или объекта недвижимого имущества;

б) направление инвестирования (строительство, реконструкция, техническое перевооружение, приобретение);

в) наименование главного распорядителя бюджетных средств;

г) наименования заказчика, застройщика;

д) мощность (прирост мощности) объекта капитального строительства, подлежащая вводу, мощность объекта недвижимого имущества;

е) срок ввода в эксплуатацию объекта капитального строительства или приобретения объекта недвижимого имущества;

ж) сметная стоимость объекта капитального строительства (при наличии утвержденной проектной документации) или предполагаемая (предельная) стоимость объекта капитального строительства либо стоимость приобретения объекта недвижимого имущества с указанием размера средств, выделяемых на подготовку проектной документации, проведение инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации;

з) общий (предельный) размер субсидии с указанием размера средств, выделяемых на подготовку проектной документации, проведение инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации, с распределением по годам реализации инвестиционного проекта общего (предельного) размера субсидии, рассчитанного в ценах соответствующих лет реализации инвестиционного проекта;

и) общий размер средств учреждения либо предприятия, направляемых на реализацию инвестиционного проекта, с распределением по годам реализации инвестиционного проекта, рассчитанные в ценах соответствующих лет реализации инвестиционного проекта (при наличии).

2.4. К проекту решения прилагаются пояснительная записка и документ, содержащий результаты оценки бюджетной и социальной эффективности инвестиционного проекта, проведенной главным распорядителем бюджетных средств, а также расчет объема эксплуатационных расходов, необходимых для содержания объекта капитального строительства или объекта недвижимого имущества после ввода его в эксплуатацию (приобретения), и источники их финансового обеспечения с представлением документов и материалов, обосновывающих указанные расчеты.

Пояснительная записка должна содержать обоснование целесообразности строительства, реконструкции, технического перевооружения объекта капитального строительства, приобретения объекта недвижимого имущества.

2.5. Отраслевые (функциональные) органы администрации рассматривают проекты решений в сроки, установленные нормативными правовыми актами, регулирующими подготовку и оформление проектов нормативных правовых актов администрации Фировского района.

Приложение 3

к постановлению Администрации

Фировского района

№ \_91\_\_\_ от \_10.09.2018\_\_\_\_\_

**Порядок**

**предоставления муниципальным бюджетным или автономным учреждениям, муниципальным унитарным предприятиям муниципального образования Фировский район Тверской области субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства (реконструкции, технического перевооружения) муниципальной собственности муниципального образования Фировский район Тверской области и (или) приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность муниципального образования Фировский районТверской области за счет средств бюджета муниципального образования Фировский район Тверской области**

**1. Общие положения**

1.1. Порядок предоставления муниципальным бюджетным или автономным учреждениям, муниципальным унитарным предприятиям муниципального образования Фировский район Тверской области субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства (реконструкции, технического перевооружения) муниципальной собственности муниципального образования Фировский район Тверской области или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность муниципального образования Фировский район Тверской области за счет средств бюджета муниципального образования Фировский район Тверской области (далее - Порядок предоставления субсидий) разработан в соответствии пунктом 2 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает правила предоставления субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства (реконструкции, технического перевооружения) муниципальной собственности муниципального образования Фировский район Тверской области и (или) приобретения объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность муниципального образования Фировский район Тверской области за счет средств бюджета муниципального образования Фировский район Тверской области (далее - субсидии).

1.2. Субсидии муниципальным бюджетным или автономным учреждениям, муниципальным унитарным предприятиям муниципального образования Фировский район Тверской области (далее - организации) предоставляются главным распорядителем средств бюджета муниципального образования Фировский район Тверской области.

1.3. Субсидии предоставляются в размере, предусмотренном решением об осуществлении капвложений, в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке главному распорядителю средств бюджета муниципального образования Фировский район Тверской области.

1.4. Субсидии могут предоставляться за счет межбюджетных трансфертов (субсидий) бюджету муниципального образования Фировский район из областного бюджета Тверской области в целях софинансирования расходных обязательств по вопросам местного значения, в том числе для долевого финансирования инвестиционных программ (проектов) развития общественной инфраструктуры муниципального значения, в соответствии с правовыми актами Тверской области, муниципального образования Фировский район Тверской области.

Цели и условия предоставления и расходования межбюджетных трансфертов (субсидий) из областного бюджета Тверской области, устанавливаются правовыми актами Тверской области, муниципального образования Фировский район Тверской области.

**2. Предоставление субсидий**

2.1. Субсидии предоставляются на основании соглашения между главным распорядителем средств бюджета муниципального образования Фировский район, и организацией по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее - Соглашение), заключаемого на срок действия утвержденных главному распорядителю лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий.

2.2. Соглашение может быть заключено в отношении нескольких объектов капитального строительства муниципальной собственности и (или) объектов недвижимого имущества, приобретаемых в муниципальную собственность и должно содержать:

2.2.1. цель предоставления субсидии и ее объем с разбивкой по годам в отношении каждого объекта с указанием его наименования, места расположения (адреса), мощности, сроков строительства (реконструкции, технического перевооружения) или приобретения, стоимости объекта, соответствующих решению о предоставлении субсидии, а также общего объема капитальных вложений в объект за счет всех источников финансового обеспечения, в том числе объема предоставляемой субсидии, соответствующего решению о предоставлении субсидии;

2.2.2. положения, устанавливающие права и обязанности сторон Соглашения и порядок их взаимодействия при реализации Соглашения;

2.2.3. условие о соблюдении муниципальным автономным учреждением и муниципальным унитарным предприятием при использовании субсидии положений, установленных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

2.2.4. положения, устанавливающие обязанность муниципального автономного учреждения и муниципального унитарного предприятия по открытию в установленном порядке лицевого счета для учета операций с субсидиями в финансовом управлении для учета операций по получению и использованию субсидий;

2.2.5. обязательство муниципального автономного учреждения и муниципального унитарного предприятия осуществлять без использования субсидии на разработку проектной документации на объекты капитального строительства (или приобретение прав на использование типовой проектной документации, информация о которой включена в реестр типовой проектной документации) и проведение инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации, проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий и проведение проверки достоверности определения сметной стоимости объектов капитального строительства, на финансовое обеспечение строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) которых планируется предоставление субсидии;

2.2.6. обязательство муниципального автономного учреждения и муниципального унитарного предприятия осуществлять расходы, связанные с проведением мероприятий, указанных в подпункте 2.2.5 настоящего пункта, без использования субсидии, если предоставление субсидии на эти цели не предусмотрено Решением о предоставлении субсидии;

2.2.7. обязательство муниципального автономного учреждения и муниципального унитарного предприятия осуществлять эксплуатационные расходы, необходимые для содержания объекта после ввода его в эксплуатацию (приобретения), без использования на эти цели средств бюджета муниципального образования Фировский район;

2.2.8. обязательство муниципального автономного учреждения и муниципального бюджетного учреждения осуществлять эксплуатационные расходы, необходимые для содержания объекта после ввода его в эксплуатацию (приобретения), за счет средств, предоставляемых из бюджета муниципального района, в объеме, не превышающем размер соответствующих нормативных затрат, применяемых при расчете субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ);

2.2.9. сроки (порядок определения сроков) перечисления субсидии, а также положения, устанавливающие обязанность перечисления данной субсидии на лицевой счет для учета операций по получению и использованию субсидий, открытый в финансовом управлении;

2.2.10. положения, устанавливающие право главного распорядителя бюджетных средств, представляющего субсидию, на проведение проверок соблюдения организацией условий, установленных Соглашением о предоставлении субсидий;

2.2.11. порядок возврата организацией средств в объеме остатка субсидии, не использованной на 1 января очередного финансового года, в случае отсутствия решения главного распорядителя бюджетных средств о наличии потребности направления этих средств на цели предоставления субсидии;

2.2.12. порядок возврата сумм, использованных организацией, в случае установления по результатам проверок фактов нарушения целей и условий, определенных Соглашением о предоставлении субсидий;

2.2.13. положения, предусматривающие приостановление предоставления субсидии либо сокращение объема предоставляемой субсидии в связи с нарушением организацией условия о софинансировании капитальных вложений в объект за счет иных источников, в случае если Соглашением и решением о предоставлении субсидии предусмотрено указанное условие;

2.2.14. порядок и сроки представления организацией отчетности об использовании субсидии;

2.2.15. случаи и порядок внесения изменений в Соглашение о предоставлении субсидии, в том числе в случае уменьшения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации главному распорядителю бюджетных средств бюджета муниципального образования Фировский район ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, а также случаи и порядок досрочного прекращения Соглашения о предоставлении субсидии;

2.3. Изменение условий Соглашения о предоставлении субсидии, предусмотренных подпунктами 2.2.15 осуществляется после внесения изменений в решение о предоставлении субсидии.

2.4. Предоставление субсидий осуществляется после заключения организацией муниципальных контрактов или договоров с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) на выполнение изыскательских, проектных и (или) строительных работ в отношении объекта или приобретение объекта в соответствии с действующим законодательством (далее - договор) и представления копий данных договоров, заверенных руководителем организации (далее - копии договоров), в размере согласно условиям данных договоров.

Одновременно с копиями договоров организация в обязательном порядке представляет следующие документы, заверенные руководителем организации:

- копию проектной документации на строительство (реконструкцию);

- копию сводного сметного расчета общей стоимости строительства (реконструкции);

- копии сметной документации на проведение работ, утвержденной в установленном порядке, оформленной приложением к договору.

Вся представляемая сметная документация должна иметь отметки уполномоченных специализированных организаций или должностных лиц о проверке расценок.

2.5. Средства, предоставляемые организациям из бюджета муниципального образования Фировский район в виде субсидий, расходуются в соответствии с их целевым назначением и не могут быть направлены на другие цели.

Субсидии расходуются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Тверской области, правовыми актами муниципального образования Фировский район.

2.6. Субсидии предоставляются организациям путем перечисления главным распорядителем денежных средств на лицевые счета организаций, открытые в финансовом управлении в установленном порядке.

Сроки перечисления субсидии указываются в Соглашении с учетом сроков реализации этапов работ в соответствии с инвестиционными проектами, муниципальными программами, утвержденными в установленном порядке, и учетом условий, установленных настоящим разделом.

2.7. Организация в обязательном порядке в течение 2 рабочих дней с даты заключения муниципальных контрактов (договоров) представляет главному распорядителю бюджетных средств копии контрактов (договоров) и копии документов в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Порядка предоставления субсидий.

Главный распорядитель бюджетных средств предоставляет субсидии в размере согласно условиям заключенных контрактов (договоров) в течение 10 календарных дней с даты представления организацией копий договоров, копий документов в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Порядка предоставления субсидий.

2.8. Главный распорядитель бюджетных средств не предоставляет субсидии в случае, если:

- организацией не заключены договоры;

- организацией не представлены учредителю (собственнику имущества) копии договоров, копии документов в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Порядка предоставления субсидий;

- организацией представлены несвоевременно или не в полном объеме отчет об использовании субсидии муниципальным бюджетным учреждением, муниципальным унитарным предприятием по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку предоставления субсидий (далее - отчет) и подтверждающие документы к данному отчету до устранения нарушения условий предоставления субсидий, предусмотренных настоящим Порядком предоставления субсидий.

2.9. Расходы организации, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, в том числе остатки данных субсидий, не использованные на начало очередного финансового года, осуществляются после проверки документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств, и соответствия содержания данных операций и целям предоставления субсидий в соответствии с порядком санкционирования расходов, установленным финансовым управлением.

2.10. Не допускается при исполнении бюджета муниципального образования Фировский район предоставление субсидий, если в отношении объекта капитального строительства или объекта недвижимого имущества муниципальной собственности принято решение о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности, за исключением случая, указанного в абзаце втором настоящего пункта.

При исполнении местного бюджета допускается предоставление субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, указанные в [абзаце первом](consultantplus://offline/ref=9FC414DBC1DDAF51CD0067D0611C344DAB1D90B8448FDED9085B4704565969AE960B9DBD644FJ1B1H) настоящего пункта, в случае изменения в установленном порядке типа казенного учреждения, являющегося муниципальным заказчиком при осуществление бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений в объекты муниципальной собственности муниципального образования Фировский район, на бюджетное или автономное учреждение или изменения его организационно-правовой формы на муниципальное унитарное предприятие после внесения соответствующих изменений в решение о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в указанные объекты с внесением изменений в ранее заключенные казенным учреждением муниципальные контракты в части замены стороны договора - казенного учреждения на бюджетное или автономное учреждение, муниципальное унитарное предприятие и вида договора - муниципального контракта на гражданско-правовой договор бюджетного или автономного учреждения, муниципального унитарного предприятия.

**3. Порядок возврата субсидий**

3.1. В случаях, когда объем перечисленной на основании Соглашения субсидии превышает сумму фактически произведенных организацией расходов на реализацию инвестиционного проекта, сумма достигнутой экономии подлежит возврату в бюджет муниципального образования Фировский район, не позднее первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

3.2. Суммы, использованные организациями с нарушениями условий Соглашений, установленными по результатам проверок, осуществленных главным распорядителем бюджетных средств, органами внутреннего и внешнего муниципального финансового контроля, подлежат возврату в бюджет учреждениями, предприятиям в течение 30 календарных дней.

В случае если организациями не осуществлен возврат в срок, установленный абзацем первым настоящего пункта, указанные средства подлежат взысканию в бюджет муниципального образования Фировский район в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. Остатки субсидий по состоянию на 1 января очередного финансового года, не использованные в текущем финансовом году, подлежат возврату путем перечисления организациями в доход бюджета муниципального образования Фировский район не позднее первых 15 рабочих дней очередного финансового года.

Главный распорядитель бюджетных средств проверяет полноту и достоверность отчета и принимает решение о наличии потребности направления этих средств на цели предоставления субсидии (далее - решение о наличии потребности в остатках субсидии). В решение о наличии потребности в остатках субсидии может быть включено несколько объектов, предусмотренных ранее Соглашением. В случае, если предоставление субсидий предусматривается в соответствии с утвержденными муниципальными программами, проект решения о наличии потребности в остатках субсидии должен быть согласован с ответственным исполнителем муниципальной программы.

В случае, если неиспользованные остатки субсидий не перечислены организациями в доход бюджета муниципального образования Фировский район и решением соответствующего главного распорядителя бюджетных средств не подтверждена потребность в направлении их на те же цели, остатки субсидий считаются неподтвержденными и подлежат взысканию в порядке, установленном финансовым управлением, с учетом общих требований, установленных Министерством финансов Российской Федерации.

3.4. Главный распорядитель бюджетных средств приостанавливает предоставление субсидии либо сокращает объем предоставляемой субсидии в связи с нарушением организацией условия о софинансировании капитальных вложений в объект за счет иных источников в случае, если Соглашением предусмотрено указанное условие.

**4. Учет, отчетность и контроль**

4.1. Организации ведут бухгалтерский учет с применением аналитических кодов счетов бухгалтерского учета по каждому объекту, финансируемому за счет субсидии.

.2. Организации ежеквартально представляют главному распорядителю бюджетных средств отчет не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

4.3. Дополнительно к отчету в обязательном порядке представляются документы, подтверждающие расходы на осуществление капитальных вложений в объекты за истекший отчетный квартал:

- копии документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств: счетов, счетов-фактур, исполнительных документов, судебных решений, заверенные руководителем организации;

- копии соответствующих платежных поручений, подтверждающих оплату исполненных поставщиком (исполнителем) своих обязательств по договору, заверенные органом, осуществляющим ведение лицевого счета организации;

- копии справок о стоимости выполненных работ (услуг) и затрат (форма КС-3), актов о приемке выполненных работ (форма КС-2) заверенные руководителем организации.

4.4. Организации несут ответственность за использование средств, предоставленных в виде субсидий, в соответствии с настоящим Порядком предоставления субсидий, Соглашением и действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Тверской области, правовыми актами муниципального образования Фировский район Тверской области.

4.5. Контроль за целевым использованием субсидий организациями осуществляют главный распорядитель бюджетных средств, органы муниципального финансового контроля и орган внешнего финансового контроля.

Приложение к

**Порядку предоставления муниципальным бюджетным или автономным учреждениям,**

**муниципальным унитарным предприятиям муниципального образования Фировский район Тверской области**

**субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства**

**(реконструкции, технического перевооружения) муниципальной собственности муниципального**

**образования Фировский район Тверской области и (или) приобретение объектов недвижимого имущества**

**в муниципальную собственность муниципального образования Фировский районТверской области**

**за счет средств бюджета муниципального образования Фировский район Тверской области**

**Соглашение**

**между учредителем и подведомственным муниципальным бюджетным (автономным) учреждением, муниципальным унитарным предприятием о предоставлении субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности Фировского района или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Фировского района(примерная форма)**

п. Фирово «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (отраслевой (функциональный) орган администрации Фировского района Тверской области, осуществляющая функции и полномочия учредителя соответствующего муниципального бюджетного (автономного) учреждения или администрация Фировского района Тверской области, осуществляющая полномочия собственника муниципального имущества муниципального образования Фировский район Тверской области в отношении муниципального унитарного предприятия (далее – Главный распорядитель), в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной

стороны и подведомственное муниципальное бюджетное (автономное) учреждение, муниципальное

унитарное предприятие \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(далее – Организация), в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование, дата, номер правового акта или доверенности)

с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о предоставлении субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности муниципального образования Фировский район Тверской области или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность муниципального образования Фировский район Тверской области из бюджета муниципального образования Фировский район (далее – субсидии).

**1. Предмет Соглашения**

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета муниципального образования Фировский район Тверской области Главным распорядителем Организации субсидии.

1.2. Цель предоставления субсидии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.3. Объем субсидии с разбивкой по годам в отношении каждого объекта капитального строительства муниципальной собственности муниципального образования Фировский район Тверской области и (или) объекта недвижимого имущества, приобретаемого в муниципальную собственность муниципального образования Фировский район Тверской области (далее – объект), с указанием его наименования, места расположения (адреса), мощности, сроков строительства (реконструкции, технического перевооружения) или приобретения, стоимости объекта, соответствующих решению о предоставлении Организации субсидии, принятому в порядке, установленном администрацией Фировского района Тверской области (далее – решение о предоставлении субсидии), а также общего объема капитальных вложений в объект за счет всех источников финансового обеспечения, в том числе объема предоставляемой субсидии, соответствующего решению о предоставлении субсидии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**2. Права и обязанности Сторон**

2.1. Главный распорядитель обязуется:

2.1.1. предоставлять в \_\_\_\_\_ году и плановом периоде \_\_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_\_ годов\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_субсидии;

(наименование Организации)

2.1.2. предоставлять субсидии в соответствии со сроками и периодичностью, определенными следующими правовыми актами Тверской области, администрации Фировского района: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

за исключением случаев, предусмотренных пунктом 2.2.3. настоящего Соглашения;

2.1.3. не сокращать размер субсидии при осуществлении капитальных вложений, за

исключением случаев, предусмотренных пунктом 2.2.1. настоящего Соглашения.

2.1.4. перечислять Организации субсидии на лицевой счет, указанный в пункте 2.4.2 настоящего Соглашения. Размер субсидии и сроки ее перечисления указываются в приложении к настоящему Соглашению.

2.2. Главный распорядитель вправе:

2.2.1. изменять размер предоставляемой по настоящему Соглашению субсидии в случае: внесения изменений в инвестиционные проекты, муниципальные программы; в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

2.2.2. осуществлять внутренний финансовый контроль в части соблюдения Организацией Порядка предоставления муниципальным бюджетным учреждениям, муниципальным унитарным предприятиям муниципального образования Фировский район Тверской области субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности муниципального образования Фировский район Тверской области или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность муниципального образования Фировский район Тверской области за счет средств бюджета муниципального образования Фировский район, утвержденного постановлением администрации Фировского района (далее – Порядок предоставления субсидий), целей и условий, предусмотренных Соглашением, контроль за осуществлением капитальных вложений в объекты за счет средств субсидии, а также за своевременным и полным представлением Организацией отчета об использовании субсидий Организацией (далее – Отчет) в соответствии с пунктами 4.2, 4.3. Порядка предоставления субсидий;

2.2.3. не предоставлять субсидии Организации в случае, если:

2.2.3.1. Организацией не заключены муниципальные контракты или договоры с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с действующим законодательством (далее – договор);

2.2.3.2. Организацией не представлены Учредителю (собственнику имущества) копии контрактов (договоров) с поставщиком (подрядчиком, исполнителем), заверенные руководителем Организации, копии документов в соответствии с пунктом 2,8. Порядка предоставления субсидий;

2.2.3.3. Организацией представлены несвоевременно или не в полном объеме Отчет и подтверждающие документы к данному Отчету до устранения нарушения условий предоставления субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидий;

2.2.4. приостановить предоставление субсидии либо сократить объем предоставляемой субсидии в связи с нарушением Организацией условия о софинансировании капитальных вложений в объект за счет иных источников в случае, если Соглашением предусмотрено указанное условие.

2.3. Организация обязуется:

2.3.1. осуществлять капитальные вложения в объекты за счет субсидии, предоставляемой Учредителем (собственником имущества);

2.3.2. открыть в установленном порядке в финансовом управлении администрации

Фировского района лицевой счет Организации для учета операций с субсидиями;

2.3.3. представлять Главному распорядителю ежеквартальный Отчет в соответствии с пунктом 4.2. Порядка предоставления субсидий не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

2.3.4. представлять в обязательном порядке Учредителю (собственнику имущества)

одновременно с ежеквартальным Отчетом, предусмотренным пунктом 4.2. Порядка предоставления субсидий, документы, подтверждающие расходы на осуществление капитальных вложений в объекты за истекший отчетный квартал в соответствии пунктом 4.3. Порядка предоставления субсидий;

2.3.5. представлять в обязательном порядке Учредителю (собственнику имущества) в течение 2 рабочих дней с даты заключения контрактов (договоров) с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) копии данных договоров, заверенные руководителем Организации, копии документов в соответствии с пунктом 2,8. Порядка предоставления субсидий;

2.3.6. соблюдать при использовании субсидии положения, установленные действующим законодательством Российской Федерации, в том числе о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, положения нормативных правовых актов Тверской области, правовых актов муниципального образования Фировский район Тверской области;

2.3.7. возвращать субсидии или их часть в бюджет муниципального образования Фировский район в случае:

2.3.7.1. если фактически Организацией произведено расходов (кассовые расходы) на капитальные вложения в объекты меньше по объему, чем утверждено в бюджете муниципального образования Фировский район на реализацию инвестиционных проектов, муниципальных программ;

2.3.7.2. установления по результатам проверок, осуществленных Главным распорядителем, органами муниципального финансового контроля фактов нарушения целей и условий, определенных Соглашением, использования Организацией предоставленных субсидий с нарушением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в сроки, установленные указанными органами.

**3. Порядок возврата остатков субсидий**

3.1. Остатки субсидий по состоянию на 01 января очередного финансового года, не

использованные в текущем финансовом году, подлежат возврату путем перечисления

Организацией в доход бюджета муниципального образования Фировский район не позднее первых 15 рабочих дней очередного финансового года.

3.2. В случае если неиспользованные остатки субсидий не перечислены Организацией в доход бюджета муниципального образования Фировский район и решением о наличии потребности направления этих средств на цели предоставления субсидии соответствующего Главного распорядителя не подтверждена потребность в направлении их на те же цели, остатки субсидий считаются неподтвержденными и подлежат взысканию в порядке, установленном финансовым управлением, с учетом общих требований, установленных Министерством финансов Российской Федерации.

3.3. При установлении Главным распорядителем, органами муниципального финансового контроля фактов использования Организацией субсидий с нарушением целей и условий, определенных Соглашением, использования субсидий с нарушением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, данные средства подлежат возврату в бюджет муниципального образования Фировский район Организацией в сроки, установленные указанными органами.

В случае если Организацией не осуществлен возврат в срок, установленный абзацем первым настоящего пункта, указанные средства подлежат взысканию в бюджет

муниципального образования Фировский район Учредителем в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**4. Ответственность Сторон**

4. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных Соглашением, нецелевого использования субсидии Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**5. Сроки и порядок внесения изменений в Соглашение, случаи и порядок досрочного**

**прекращения Соглашения**

5.1. Изменения в настоящее Соглашение оформляются дополнительным соглашением, являющимся неотъемлемой частью Соглашения.

5.2. В случае уменьшения Главному распорядителю ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии Главный распорядитель в течение 20 календарных дней с даты получения соответствующего уведомления об изменении лимитов бюджетных обязательств направляет Организации соответствующее дополнительное соглашение к Соглашению для подписания.

5.3. В случае установления финансовым управлением по результатам проведения контрольных мероприятий, Главным распорядителем фактов нарушения Организацией целей и условий, предусмотренных Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением, Главный распорядитель вправе досрочно расторгнуть настоящее Соглашение в одностороннем порядке, письменно предупредив Организацию не позднее чем за 30 календарных дней до предполагаемой даты расторжения.

**6. Срок действия Соглашения**

6. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует до окончания текущего финансового года.

**7. Заключительные положения**

7.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

7.2. Споры между Сторонами решаются путем переговоров, а при не достижении согласия - в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.3. Настоящее Соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, в том числе: два экземпляра – Главному распорядителю, один - Организации.

**8. Реквизиты Сторон**

Главный распорядитель Организация

**Приложение к Соглашению**

**между учредителем и подведомственным муниципальным бюджетным (автономным) учреждением,**

**муниципальным унитарным предприятием о предоставлении субсидии на**

**осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства**

**муниципальной собственности Фировского района или приобретение объектов**

**недвижимого имущества в муниципальную собственность Фировского района**

Отчет

об использовании субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности

муниципального образования Фировский район Тверской области или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную

собственность муниципального образования Фировский район Тверской области из бюджета муниципального образования Фировский район (далее – субсидии) муниципальным бюджетным (автономным) учреждением, муниципальным унитарным предприятием муниципального

образования Фировский район Тверской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование)

по состоянию на 1 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года

Ежеквартальная форма представляется нарастающим итогом с начала года (тыс. руб.)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Субсидии | Утвержденный  объем  финансирования | Остаток  неиспользованных  средств на начало  отчетного периода | | | Поступило средств | | | Произведено расходов  (кассовые расходы) | | | Остаток неиспользованных  средств на конец отчетного  периода | | |
| всего | в том числе | | всего | в том числе | | всего | в том числе | | всего | в том числе | |
| за счет  средств  бюджета МО «Фировский район» | за счет  межбю  джетн  ых  трансф  ертов | за счет  средств  бюджета МО «Фировский район» | за счет  межбю  джетн  ых  трансф  ертов | за счет  средств  бюджета МО «Фировский район» | за счет  межбю  джетн  ых  трансф  ертов | за счет  средств  бюджета МО «Фировский район» | за счет  межбю  джетн  ых  трансф  ертов |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| Субсидии  , в том  числе в  разрезе  объектов |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Объект  1… |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | ВСЕГО |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель муниципального

бюджетного (автономного) учреждения, муниципального

унитарного предприятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

(подпись) (фамилия, имя, отчество)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия, имя, отчество)

М.П.