

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ФИРОВСКОГО РАЙОНА**

**ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е**

**от 01.02.2016. п. Фирово No 22**

**Об утверждении Плана мероприятий**

**администрации Фировского района   
по противодействию коррупции на 2016-2017год**

В соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=4C89DE9E74339771D8823913A7A10F71F78B440756B140FE0BFDDBF796o8bFL) от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 2.03.2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», [Законом](consultantplus://offline/ref=4C89DE9E74339771D882271EB1CD557FF0851C0350B14EAC54A280AAC186DA99E49464A5F66AF088F80D8BoAbCL) Тверской области от 09.11.2007.№ 121-ЗО «О регулировании отдельных вопросов муниципальной службы в Тверской области», [Законом](consultantplus://offline/ref=4C89DE9E74339771D882271EB1CD557FF0851C0350B14EAC54A280AAC186DA99E49464A5F66AF088F80D8BoAbCL) Тверской области от 09.06.2009 N 39-ЗО "О противодействии коррупции в Тверской области" постановляю:

1. Утвердить [План](consultantplus://offline/ref=4C89DE9E74339771D882271EB1CD557FF0851C0351BB4EAB56A280AAC186DA99E49464A5F66AF088F80D89oAbDL) мероприятий администрации Фировского района по противодействию коррупции на 2016 - 2017 гг. (приложение1).

2. Определить должностными лицами, ответственными за профилактику коррупционных и иных правонарушений:

- в администрации района - руководителя отдела по общим и кадровым вопросам Т. Г. Леонову:

- в структурных подразделениях, обладающих правом юридического лица –руководителей соответствующих структурных подразделений.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя главы администрации района, управляющего делами Р. В. Веселову.

4. Настоящее распоряжение подлежит размещению на официальном сайте Администрации Фировского района.

5. Настоящее распоряжение вступает в силу с даты подписания.

Глава Администрации

Фировского района Ю.В. Воробьев

Приложение 1

к распоряжению Администрации

Фировского района

от 01.02.2016 № 22

**План  
мероприятий администрации Фировского района   
по противодействию коррупции на 2016 -2017год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Мероприятия** | **Ответственные исполнители, реализующие мероприятия в соответствии с законодательством** | **Сроки исполнения** | **Результат** |
| *1.Организационные антикоррупционные мероприятия* | | | | |
| 1.1. | Обеспечение взаимодействия с органами местного самоуправления поселений Фировского района в сфере противодействия коррупции и оказания им правовой, организационной и методической помощи в данной сфере | Первый зам. главы Администрации Фировского района, управляющий делами Веселова Р. В. | В течение 2016-2017 года | Повышение эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции |
| 1.2. | Проведение мониторинга размещения на сайте сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, их супругов и несовершеннолетних детей | Руководитель отдела по общим и кадровым вопросам Леонова Т. Г. | Май 2016, 2017 | Контроль за исполнением законодательства |
| 1.3. | Проведение регулярного мониторинга действующих нормативных правовых актов с целью отбора актов, подлежащих антикоррупционной экспертизе | Руководитель организационно-правового отдела  Сафиуллина Н. В. | Постоянно | Аналитическая записка |
| 1.4. | Организация взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам борьбы с коррупцией | Руководитель организационно-правового отдела  Сафиуллина Н. В. | В течение года | Повышение эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции |
| 1.5. | Обеспечение участия представителей общественных организаций в заседаниях рабочих групп, совещательных и вспомогательных органов при администрации, при рассмотрении ими вопросов, связанных с противодействием коррупции. | Руководитель организационно-правового отдела Сафиуллина Н. В. | В течение года | Участие представителей общественных организаций в заседаниях рабочих групп, совещательных и вспомогательных органов при администрации при рассмотрении вопросов, связанных с противодействием коррупции |
| 1.6. | Проведение анализа жалоб, обращений граждан и организаций о фактах проявления коррупции в деятельности органов местного самоуправления Фировского района | Первый зам. главы администрации Фировского района, управляющий делами Веселова Р.В. | Ежеквартально | Служебные записки |
| 1.7. | Ведение регистра муниципальных нормативных правовых актов | Руководитель организационно-правового отдела Сафиуллина Н. В. | В течение года | Регистр муниципальных нормативных правовых актов |
| *2.Правовые антикоррупционные мероприятия* | | | | |
| 2.1. | Своевременное приведение Устава Фировского района в соответствие с действующим законодательством | Организационно-правовой отдел | В течение года | Государственная регистрация |
| 2.2. | Организация подготовки  проектов нормативно-правовых актов о внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты в целях устранения коррупционных факторов, выявленных пои результатам антикоррупционной экспертизы | Организационно-правовой отдел | В течение года | Проекты нормативных правовых актов администрации района |
| 2.3. | Разработка и утверждение муниципальных правовых актов в сфере противодействия коррупции | Организационно-правовой отдел | В течение года | Нормативные правовые акты |
| 2.4. | Направление на антикоррупционную экспертизу проектов нормативно-правовых актов администрации в прокуратуру Фировского района | Структурные подразделения администрации района | Постоянно | Заключение прокуратуры |
| 2.5. | Своевременное размещений нормативно-правовых актов, их проектов, иных документов на официальном сайте и информационном стенде администрации района | Структурные подразделения администрации района | Постоянно | Журнал регистрации НПА |
| 2.6. | Проведение семинара антикоррупционной направленности с руководителями структурных подразделений администрации района, бюджетных учреждений, специалистами администраций поселений района | Организационно-правовой отдел | 1 квартал 2014 | Предупреждение коррупционных правонарушений муниципальными служащими |
| *3.Антикоррупционные мероприятия в сфере кадровой политики* | | | | |
| 3.1. | Проведение проверок по жалобам граждан на незаконные действия муниципальных служащих с целью установления фактов проявления коррупции | Первый зам. главы администрации района, управляющий делами Веселова Р. В. | По фактам обращения граждан | Протоколы заседания по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих |
| 3.2. | Проверка в установленном порядке достоверности сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы администрации района | Руководитель отдела по общим и кадровым вопросам Леонова Т. Г. | В течение года | Справка о результатах проверки |
| 3.3. | Проведение занятий с вновь принятыми муниципальными служащими администрации района и её структурных подразделений по вопросам прохождения муниципальной службы, этики поведения муниципального служащего, возникновения конфликта интересов, ответственности за совершение должностных правонарушений | Руководитель отдела по общим и кадровым вопросам Леонова Т. Г. | В течение года | Повышение уровня правовой культуры и понимания ответственности муниципальных служащих администрации района и её структурных подразделений |
| 3.4. | Осуществление проверок соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, предусмотренных законодательством о муниципальной службе | Руководитель отдела по общим и кадровым вопросам Леонова Т. Г. | В течение года | Справка о результатах проверки |
| 3.5 | Контроль за соответствием расходов муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей их доходам | Руководитель отдела по общим и кадровым вопросам Леонова Т. Г. | Апрель 2014, 2015 | Справка о результатах проверки |
| 3.6. | Проверка в установленном законодательством порядке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых, гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы и муниципальными служащими | Руководитель отдела по общим и кадровым вопросам Леонова Т. Г. | В течение года | Справка о результатах проверки |
| 3.7. | Направление на получение дополнительного образования в сфере противодействия коррупции муниципальных служащих:  - в должностные обязанности, которых входит участие в противодействии коррупции;  - исполнение должностных обязанностей связано с коррупционными рисками | Руководитель отдела по общим и кадровым вопросам Леонова Т. Г. | В течение года | Документ о прохождении обучения |
| 3.8. | Размещение на официальном сайте Администрации Фировского района сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, их супругов и несовершеннолетних детей | Руководитель отдела информатизации Жималин В. В. | в 14-дневный срок со дня истечения срока, установленного для подачи справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации Фировского района | Обеспечение доступности для граждан информации о доходах, расходах, муниципальных служащих |
| 3.9. | Поддержание в актуальном состоянии перечня должностей муниципальной службы администрации района, исполнение должностных обязанностей по которым связано с коррупционными рисками | Руководитель отдела по общим и кадровым вопросам Леонова Т. Г. | В течение года | Своевременное выявление должностей муниципальной службы, связанных с коррупционными рисками |
| 3.10. | Контроль за предоставлением сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых, гражданами претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений и руководителей муниципальных учреждений | Структурные подразделения администрации (юридические лица), являющиеся учредителями муниципальных учреждений | В установленные  законодательством сроки | Обеспечение доступности для граждан информации о доходах граждан претендующих на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений и руководителей муниципальных учреждений |
| 3.11. | Контроль за соблюдением руководителями муниципальных учреждений соблюдения ограничений и запретов, установленных действующим законодательством | Структурные подразделения администрации (юридические лица), являющиеся учредителями муниципальных учреждений | Постоянно | Формирование  антикоррупционного поведения |
| 3.12. | Проведение учебно-практических семинаров с муниципальными служащими администрации по вопросам ответственности за получение и дачу взятки | Отдел по общим и кадровым вопросам, организационно-правовой отдел | В течение года | Предупреждение коррупционных правонарушений муниципальными служащими |
| 3.13 | Организация и проведение аттестации муниципальных служащих в целях определения соответствия муниципального служащего замещаемой должности муниципальной службы на основе оценки его профессиональной деятельности, в том числе с учетом его осведомленности в части требований Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции». Осуществление проверки знаний  ограничений и запретов для муниципальных служащих при аттестации | Отдел по общим и кадровым вопросам, организационно-правовой отдел | Март 2016 | Повышение уровня знаний муниципальных служащих законодательства антикоррупционной направленности |
| *4.Антикоррупционные мероприятия в финансово-экономической сфере* | | | | |
| 4.1. | Осуществление проверок надлежащего использования муниципального имущества администрации муниципального образования Фировский район, находящегося в аренде, безвозмездном пользовании | Комитет по управлению муниципальной собственностью и земельным отношениям | В течение года | Служебная записка |
| 4.2. | Проведение экспертизы конкурсной документации и документации об аукционе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд | Отдел экономики, организационно-правовой отдел | В течение года | Заключение |
| 4.3. | Проведение анализа эффективности бюджетных расходов при проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд | Отдел экономики | В течение года | Заключение |
| 4.4. | Проведение информационно-разъяснительной работы для структурных подразделений администрации, органов местного самоуправления поселений о требованиях Федерального Закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | Отдел экономики | В течение года | Направление разъяснительных писем, разработка методических рекомендаций |
| 4.5. | Осуществление финансового контроля за использованием бюджетных средств в соответствии с действующим законодательством | Финансовое управление | В течение года | Рациональное использование бюджетных средств |
| 4.6. | Проведение анализа исполнения органами местного самоуправления Фировского района установленных законодательством полномочий по предоставлению земельных участков, распоряжению муниципальным имуществом Фировского района с принятием соответствующих мер | Комитет по управлению муниципальной собственностью и земельным отношениям | Ежеквартально | Служебные записки |
| 4.7. | Применение процедуры проведения открытых аукционов в электронной форме | Отдел экономики | Постоянно | Совершенствование условий, процедур и механизмом муниципальных закупок |
| 4.8. | Осуществление контроля за соблюдением и исполнением положений Административных регламентов предоставления муниципальных услуг | Структурные подразделения администрации района, предоставляющие муниципальные услуги | Постоянно | Повышение качества предоставления муниципальных услуг |
| 4.9. | Проведение проверок в образовательных учреждениях по эффективному использованию фонда оплаты труда | Отдел образования | По плану | Повышение эффективности работы педагогов и воспитателей |
| 4.10 | Обеспечение контроля над выполнением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»» | Отдел экономики | Постоянно | обеспечению эффективного расходования средств бюджета Фировского района, гласности и прозрачности при размещении муниципального заказа |
| *5.Информационно-просветительские антикоррупционные мероприятия* | | | | |
| 5.1 | Проведение с участием представителей правоохранительных органов «круглых столов», семинаров по вопросам противодействия коррупции | Организационно-правовой отдел | В течение года | Повышение уровня правовой культуры и понимания ответственности муниципальных служащих администрации района и её структурных подразделений |
| 5.2. | Обеспечение доступа к информации о деятельности администрации в соответствии с требованиями, предусмотренными Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» | Отдел информатизации, организационно-правовой отдел | В течение года | Повышение прозрачности и открытости исполнения муниципальных функций и предоставления муниципальных услуг администрацией Фировского района |
| 5.3. | Получение от граждан и организаций отзывов об удовлетворенности качеством исполнения муниципальных функций и предоставления администрацией муниципальных услуг | Структурные подразделения администрации района, предоставляющие муниципальные услуги | В течение года | Повышение качества исполнения муниципальных функций и предоставления муниципальных услуг администрацией Фировского района |
| 5.4 | Своевременная корректировка информации антикоррупционной направленности на официальном сайте и информационном стенде администрации | Отдел информатизации, технологий  Организационно-правовой отдел, отдел по общим и кадровым вопросам | В течение года | Информирование населения о деятельности администрации в сфере противодействия коррупции |
| 5.5 | Обеспечение  размещения  в  СМИ  муниципальных правовых актов Собрания депутатов и администрации Фировского района | Организационно-правовой отдел | В течении года | обеспечению доступности и прозрачности в деятельности органов местного самоуправления, взаимодействие органов местного самоуправления с общественностью |
| 5.6. | Проведение часов антикоррупционного просвещения в учреждениях общего образования | Отдел образования | Первый, второй, четвертый квартал 2016- 2017 года | Формирование антикоррупционного мировоззрения школьников |