

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ФИРОВСКОГО РАЙОНА**

**ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е**

**от 03.04.2014г. п. Фирово No 98**

**О плане основных мероприятий по реализации**

**Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года в 2014-2015 годах на территории муниципального образования Фировский район**

В целях своевременного выявления формирующихся конфликтов в сфере межнациональных отношений, их предупреждения и действиях, направленных на ликвидацию их последствий:

1. Утвердить План основных мероприятий по реализации Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года в 2014-2015 годах на территории муниципального образования Фировский район (Приложение 1).
2. Определить ответственным должностным лицом в сфере межнациональных отношений на территории муниципального образования Фировский район Веселову Р. В., первого заместителя главы Администрации Фировского района, управляющего делами.
3. Утвердить межведомственный Совет по делам национальностей в следующем составе (приложение 2).
4. Утвердить Положение о межведомственном Совете по делам национальностей (приложение3).
5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на Веселову Р. В., первого заместителя главы Администрации Фировского района, управляющего делами.
6. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания, подлежит размещению на информационном стенде и официальном сайте Администрации Фировского района.

Глава Администрации

Фировского района Ю.В. Воробьев

Приложение 1

к распоряжению Администрации

Фировского района

от 03.04.2014г № 98

**План основных мероприятий по реализации**

**Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года в 2014-2015 годах на территории муниципального образования Фировский район**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Название мероприятия** | **Сроки проведения** | **Ответственные** |
| 1. | Презентация книг в школах и библиотеках « Россия – многонациональное государство» | Февраль-май 2014 | Калинина О. Е., руководитель отдела образования,  Слизков Г. В., руководитель отдела по делам культуры, молодежи и спорта |
| 2 | Беседы в школах на тему « Все мы разные, но все заслуживаем счастья», « Терпимость и дружелюбие» | В течение года | Калинина О. Е., руководитель отдела образования |
| 3 | Мероприятия, посвященные празднованию Дня независимости России | Июнь 2014 | Веселова Р. В., первый зам.главы администрация района, управляющий делами,  Слизков Г. В., руководитель отдела по делам культуры, молодежи и спорта |
| 4 | Празднование дня района | Июнь 2014 | Веселова Р. В., первый зам.главы администрация района, управляющий делами,  Слизков Г. В., руководитель отдела по делам культуры, молодежи и спорта |
| 5 | Тематические экскурсии в районном краеведческом музее | Май-июнь 2014 | Русанова Э. И., директор МАУ «Фировский районный краеведческий музей» |
| 6 | Празднование Дня семьи, любви и верности | 8 июля 2014 | Веселова Р. В., первый зам.главы администрация района, управляющий делами,  Когут М. Д., руководитель отдела ЗАГС |
| 7 | Празднование Дня народного единства 4 ноября | 4 ноября 2014 | Веселова Р. В., первый зам.главы администрация района, управляющий делами |
| 8 | Экскурсия в д. Починок ( к памятному знаку «Основателям Нурмекунде и их потомкам») | III квартал 2014 | Калинина О. Е., руководитель отдела образования |
| 9 | Круглый стол на тему «Православие и общество» | IV квартал 2014 | Веселова Р. В., первый зам. главы администрация района, управляющий делами |
| 10 | Размещение публикаций в газете и роликов в теле-и радиоэфире направленных на реализацию целей задач государственной национальной политики Российской Федерации | В течение года | Веселова Р. В., первый зам. главы администрация района, управляющий делами  Редакция газеты «Коммунар»  МТК «Фирово» |
| 11 | Мониторинг обращений граждан о фактах нарушений принципа равноправия граждан независимо от расы, национальности, языка, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств при приеме на работу, при замещении должностей муниципальной службы, при формировании кадрового резерва. | В течение года | Леонова Т. Г., руководитель отдела по общим и кадровым вопросам |
| 12 | Оказание содействия в проведении крестного хода | июль | Андреев С. П., руководитель отдела ГО ЧС и моб. подготовки |
| 13 | Поддержка молодежного волонтерского движения по восстановлению памятников истории и культуры народов России, включая воинские захоронения | В течение года | Калинина О. Е., руководитель отдела образования |
| 14 | Организация посещений молодежью объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации | В течение года | Калинина О. Е., руководитель отдела образования,  Слизков Г. В., руководитель отдела по делам культуры, молодежи и спорта |

Приложение 2

к распоряжению Администрации

Фировского района

от 03.04.2014г № 98

**Состав**

межведомственного Совета по делам национальностей

Председатель В. Ю. Воробьев, глава Администрации района

Заместитель председателя Р. В. Веселова, первый зам. главы Администрации

района, управляющий делами

Ответственный секретарь Н. В. Сафиуллина, руководитель организационно-правового отдела Администрации района

Члены Совета:

Гуренков О. Г. Начальник Фировского отделения полиции МО МВД РФ «Вышневолоцкий» (по согласованию)

Калинина О. Е. руководитель отдела образования Администрации района

Сулейманов Г. Г. директор МОУ «Фировская СОШ»

Феоктистова Т. А. директор РМУК «Фировская МЦБ»

Приложение 3

к распоряжению Администрации

Фировского района

от 03.04.2014г № 98

**Положение о межведомственном Совете по делам национальностей**

**I. Общие положения**

1.1. Межведомственный Совет по делам национальностей при главе муниципального образования Фировский район (далее – Совет) является совещательным органом при главе муниципального образования Фировский район. Принятые им решения носят рекомендательный характер и учитываются в практической деятельности органов местного самоуправления, правоохранительных органов муниципального образования.

1.2. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией РФ, действующим федеральным законодательством и настоящим Положением.

1.3. Положение о Совете утверждается распоряжением администрации Фировского района.

**II. Задачи Совета**

2.1. Подготовка рекомендаций для местного самоуправления и правоохранительных органов в целях обеспечения этнополитической стабильности, гражданского мира и общественного спокойствия в муниципальном образовании.

2.2. Своевременный анализ, прогнозирование и профилактика конфликтных ситуаций в сфере межнациональных отношений.

2.3. Обеспечение оперативного обмена информацией между членами Комиссии по проблемам межнациональных отношений.

2.4. Анализ конфликтных ситуаций в сфере межнациональных отношений на территории муниципального образования.

2.5. Содействие сохранению и развитию культуры, традиций и обычаев народов, проживающих в районе.

**III. Права Совета**

 3.1. Взаимодействовать с представителями государственных и муниципальных органов, общественных объединений, руководителями организаций и предприятий муниципального образования по этническим проблемам.

3.2. Организовывать и проводить методическую, разъяснительную, профилактическую и пропагандистскую работу среди населения муниципального образования в целях сохранения общественного спокойствия, а также участвовать в подобных мероприятиях, проводимых государственными и общественными организациями.

3.3. Привлекать по мере необходимости к работе Совета председателей национальных общественных объединений района, запрашивать у них информацию по вопросам жизнедеятельности национальных диаспор, проживающих на территории района.

3.4. Взаимодействовать со средствами массовой информации в освещении проблем в сфере межнациональных отношений.

3.5. Осуществлять иные действия в соответствии с целями и задачами деятельности Совета, не противоречащими федеральному и областному законодательству.

**IV. Организация работы Совета**

 4.1. Основной формой работы Совета являются Заседания. Заседания ведутся председателем или заместителем председателя Совета.

4.2. Совет проводит заседания по мере необходимости, но не реже одного раза в полгода. Совет правомочен принимать решения, если в заседании участвуют не менее половины его членов.

4.3. Решение Совета вырабатывается путем согласования точек зрения и считается принятым, если за него проголосовали большинство членов Совета. Результаты голосования и решения Совета фиксируются в протоколе заседания Совета. При наличии у члена Совета особого мнения, оно заносится в протокол.

4.4. Для организации работы Совета назначается ответственный секретарь, который:

1) готовит пакет необходимых документов к его заседанию, несет ответственность за качество протокольного оформления;

2) обеспечивает присутствие на заседании его членов, ведет протокол заседания Совета. Протоколы, документация хранится у секретаря.

3) исполняет поручения председателя Совета в рамках своей компетенции.

4.5. В случае отсутствия члена Совета вместо него в заседании может принимать участие другой представитель, уполномоченный решением руководителя соответствующего ведомства.

4.6. Состав Совета утверждается главой муниципального образования Фировский район.

4.7. Внеочередное заседание Совета может быть проведено по инициативе председателя или заместителя председателя Совета.

4.8. Совет может проводить закрытые заседания.

4.9. Совет может создавать согласительные комиссии с привлечением представителей национально-культурных общественных объединений, религиозных деятелей, работников культуры и образования для участия в решении проблем в сфере межнациональных отношений.