

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**СОБРАНИЕ**

**ДЕПУТАТОВ ФИРОВСКОГО РАЙОНА**

**ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 06.04.2023 | п. Фирово | № 122 |

**О внесении изменений в решение Собрания депутатов Фировского района Тверской области от 25.04.2019 № 191 «Об утверждении некоторых нормативных правовых актов по противодействию коррупции в сфере муниципальной службы»**

В целях приведения нормативных правовых актов Фировского района в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь Уставом муниципального образования Фировский район Тверской области,

Собрание депутатов Фировского района **РЕШИЛО:**

1. Внести следующие изменения в решение Собрания депутатов Фировского района Тверской области от 25.04.2022 № 191 «Об утверждении некоторых нормативных правовых актов по противодействию коррупции в сфере муниципальной службы» (в редакции решения Собрания депутатов Фировского района от 14.05.2021 №65) (далее – решение №191):

1.1. Пункты 2 и 10 Порядка представления муниципальным служащим Фировского района, гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы сведений о своих доходах, расходах, а также о доходах, расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утверждённого вышеуказанным решением №191, изложить в следующей редакции:

«2. Муниципальный служащий, должность которого включена в соответствующий перечень, обязан представлять сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых приобретено имущество (далее – сведения о расходах).»;

«10. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Порядком гражданином или кандидатом на должность, предусмотренную перечнем, а также представляемые муниципальным служащим ежегодно, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу муниципального служащего. Указанные сведения также могут храниться в электронном виде.

В случае если гражданин или кандидат на должность, предусмотренную перечнем, представившие в отдел организационно-правового и кадрового обеспечения Администрации Фировского района справки о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не были назначены на должность муниципальной службы, такие справки возвращаются указанным лицам по их письменному заявлению вместе с другими документами.».

1.2. Пункт 2 решения № 191 после слов «обязательствах имущественного характера» дополнить словами «лиц, замещающих муниципальные должности,», после слов «и представления этих сведений» дополнить словом «общероссийским».

1.3. Приложение 2 к решению №191 «Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих и членов их семей на официальном сайте Фировского района и представления этих сведений средствам массовой информации для опубликования» изложить в редакции, согласно приложению 1 к настоящему решению.

1.4. Пункт 3 Порядка проверки достоверности и полноты сведений, представленных гражданами, претендующими на должность муниципальной службы, и муниципальными служащими, и соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению, утверждённого вышеуказанным решением №191, изложить в следующей редакции:

«3. По решению Главы Фировского района, отдел организационно – правового и кадрового обеспечения Администрации Фировского района может в установленном Порядке осуществлять проверку:

а) достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также достоверности и полноты иных сведений, представляемых указанными гражданами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

б) достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, замещающими должности, указанные в подпункте "а" настоящего пункта;

в) соблюдения лицами, замещающими должности, указанные в [подпункте "а"](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_415770/6d7e3292bd53d0b34006dba2fff0124bc35487bc/#dst100156) настоящего пункта, их супругами и несовершеннолетними детьми установленных для них запретов и ограничений, а также исполнения ими своих обязанностей.».

1.5. Подпункты «г» и «е» пункта 8 Порядка проверки достоверности и полноты сведений, представленных гражданами, претендующими на должность муниципальной службы, и муниципальными служащими, и соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению, утверждённого вышеуказанным решением №191, изложить в следующей редакции:

«г) направлять в установленном порядке, в том числе с использованием государственной информационной системы в области противодействия коррупции "Посейдон" (далее - система "Посейдон"), запрос (кроме запросов, касающихся осуществления оперативно-разыскной деятельности или ее результатов) в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных государственных органов, органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения (далее - государственные органы и организации) об имеющихся у них сведениях: о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина или государственного служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; о достоверности и полноте сведений, представленных гражданином в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации; о соблюдении государственным служащим требований к служебному поведению;»;

«е) осуществлять (в том числе с использованием системы "Посейдон") анализ сведений, представленных гражданином или государственным служащим в соответствии с [законодательством](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_439191/0df55120032a62dbb9f5793d06448e4132c1ac0e/#dst11) Российской Федерации о противодействии коррупции.».

1.6. Пункт 9.1 Порядка проверки достоверности и полноты сведений, представленных гражданами, претендующими на должность муниципальной службы, и муниципальными служащими, и соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению, утверждённого вышеуказанным решением №191, изложить в следующей редакции:

«9.1. Запросы в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации, органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, и операторам информационных систем, в которых осуществляется выпуск цифровых финансовых активов, направляются (в том числе с использованием системы "Посейдон") руководителями (должностными лицами) федеральных государственных органов, перечень которых утверждён Президентом Российской Федерации.».

1.7. Подпункт «д» пункта 19 Порядка проверки достоверности и полноты сведений, представленных гражданами, претендующими на должность муниципальной службы, и муниципальными служащими, и соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению, утверждённого вышеуказанным решением №191, изложить в следующей редакции:

«д) о представлении материалов проверки в комиссию Администрации Фировского района по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Фировского района и урегулированию конфликта интересов.».

1.8. Пункты 20, 21, 22 Порядка проверки достоверности и полноты сведений, представленных гражданами, претендующими на должность муниципальной службы, и муниципальными служащими, и соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению, утверждённого вышеуказанным решением №191, изложить в следующей редакции:

«20. О результатах проверки сообщается органам, организациям, лицам, предоставившим информацию, явившуюся основанием для её, с учётом соблюдения требований законодательства о персональных данных и государственной тайне при одновременном уведомлении в письменной форме об этом гражданина претендующего на замещение должности муниципальной службы или муниципального служащего, в отношении которых проводилась проверка.

21. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в государственные органы в соответствии с их компетенцией.

При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о несоблюдении муниципальным служащим, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов либо установленных ограничений, материалы проверки представляются в комиссию Администрации Фировского района по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Фировского района и урегулированию конфликта интересов.

22. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о несоблюдении муниципальным служащим ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных федеральными законами, материалы проверки представляются для принятия решения Главе Фировского района, и руководителю структурного подразделения обладающему правом найма и увольнения работников. По результатам проверки Глава Фировского района и руководитель структурного подразделения Администрации Фировского района, обладающий правом найма и увольнения работников, принимает одно и следующих решений:

- назначить гражданина на должность муниципальной службы;

- отказать гражданину в назначении на должность муниципальной службы;

- применить к муниципальному служащему меры юридической ответственности;

- представить материалы проверки в комиссию Администрации Фировского района по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Фировского района и урегулированию конфликта интересов.».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня подписания и подлежит размещению на официальном сайте Фировского района.

Глава Фировского района Е.В. Самодурова

Председатель Собрания депутатов

Фировского района Д.Н. Куратов

Приложение 1

к решению Собрания депутатов

Фировского района

от 06.04.2023 № 122

«Приложение 2

УТВЕРЖДЕН

Собранием депутатов

Фировского района

от 25.04.2019 № 191

**Порядок размещения сведений о доходах,** **расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих, и членов их семей на официальном сайте Фировского района и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования**

1. Настоящим порядком устанавливаются обязанность Администрации Фировского района Тверской области по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера **лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы,** в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте Фировского района Тверской области (далее - официальный сайт) и предоставлению этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами, если федеральными законами не установлен иной порядок размещения указанных сведений и (или) их предоставления общероссийским средствам массовой информации для опубликования.

2. На официальном сайте размещаются и общероссийским средствам массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих Фировского района, замещающих должности, замещение которых влечет за собой размещение таких сведений, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу замещающему муниципальную должность, муниципальному служащему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

б) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности лицу замещающему муниципальную должность, муниципальному служащему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход лица замещающего муниципальную должность, муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки (совершена сделка) по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, если общая сумма таких сделок (сумма такой сделки) превышает общий доход лица замещающего муниципальную должность, муниципального служащего и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

3. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых общероссийским средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в [пункте 2](#p2) настоящего порядка) о доходах лица замещающего муниципальную должность, муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи лица замещающего муниципальную должность, муниципального служащего;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лица, замещающего муниципальную должность, муниципального служащего, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу замещающему муниципальную должность, муниципальному служащему, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к [государственной тайне](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=93980&dst=100003&field=134&date=16.03.2023) или являющуюся [конфиденциальной](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=182734&dst=100011&field=134&date=16.03.2023).

4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в [пункте 2](#p2) настоящего порядка, за весь период замещения муниципальных должностей, должностей муниципальной службы, замещение которых влечет за собой размещение его сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей находятся на официальном сайте Фировского района, и ежегодно обновляются в течение 14 (четырнадцати) рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи в отношении муниципальных служащих и Главы Фировского района.

5. Обобщенная информация об исполнении (ненадлежащем исполнении) лицами, замещающими муниципальные должности депутата Собрания депутатов Фировского района Тверской области, обязанности представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, размещается на официальном сайте Фировского района, при условии отсутствия в такой информации персональных данных, позволяющих идентифицировать соответствующее лицо, и данных, позволяющих индивидуализировать имущество, принадлежащее соответствующему лицу, не позднее 45 (сорока пяти) рабочих дней со дня истечения сроков, установленных [частью 4.2 статьи 12.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=439191&dst=288&field=134&date=05.04.2023) Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

6. Размещение на официальном сайте сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в [пункте 2](#p2) настоящего порядка, представленных лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими Фировского района, обеспечивается отделом организационно-правового и кадрового обеспечения Администрации Фировского района.

7. Руководитель отдела организационно-правового и кадрового обеспечения Администрации Фировского района:

а) в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от общероссийского средства массовой информации сообщают о нем лицу, замещающему муниципальную должность, муниципальному служащему, в отношении которого поступил запрос;

б) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от общероссийского средства массовой информации обеспечивают предоставление ему сведений, указанных в [пункте 2](#p2) настоящего порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

8. Специалисты, обеспечивающие размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальных сайтах и их представление общероссийским средствам массовой информации для опубликования, несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.»